

בקשה לאישור תחילת עבודות

מס' היתר: _____

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

בקשה

1. אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____

שם האחראי לביקורת על הביצוע

מייל: _____ כתובת: _____ אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה

נשוא ההיתר, מבקש/ת בזה ממהנדס הוועדה לתכנון ובניה אל טירה להנפיק אישור תחילת עבודות

בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 75-78.

2. להלן רשימת המסמכים מצורפים לבקשה זאת:

- אישור על מינויו של האחראי לביקורת על הביצוע בידי בעל ההיתר כאמור בתקנה 75 לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו 2016.
- קובץ מדידה שמסומן עליו מתווה הבניין בצירוף העתק אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין במגרש עצמו.
- הודעה בדבר מינויים של בעלי תפקידים לביצוע העבודה כאמור בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו 2016 תקנה 71.
- נספחים, צרופות ומסמכים אשר נקבע בהיתר כי יש להעבירם טרם מתן אישור תחילת עבודה:

מסמך מס' 21.

- מסמכים מצורפים בהתאם לדרישה לבקרה של מכון בקרה:

☐ עבור בקשות שלגביהן קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי לא נדרשת בהן בקרה של מכון בקרה, מסמכים נדרשים כמפורט בתקנות עבודת מכון בקרה.

או

☐ עבור בקשות שלגביהן קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי נדרשת בהן בקרה של מכון בקרה, אישור על התקשרות עם מכון בקרה בדבר בקרת ביצוע כאמור בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 74.

3. המועד הצפוי לתחילת ביצוע העבודה לפי ההיתר: _____.

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

הודעה על מינוי אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית לתכנון ובנייה מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מודיע בזאת לרשות רישוי ג"ש. שם בעל ההיתר

על מינוי _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____

שם אחראי לביקורת על הביצוע מייל _____ כתובת _____, אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא

ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 א' (1).

☐ האחראי לביקורת על הביצוע ימונה גם כאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר,

בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 א' (3).

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

בעל ההיתר

הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

מס' היתר: _____

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____

שם אחראי לביקורת על הביצוע

מייל _____ כתובת _____ מזהיר בזאת:

- מקבל על עצמי המינוי לתפקיד אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 (א).
- אמלא אחר הוראות תקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), לרבות תקנה 87 (א) ואוודא כי עבודות הבנייה יבוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין.
- אוודא מילוי התנאים בדבר העסקת קבלן הרשום בפנקס הקבלנים, בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבנייה או העבודה נשוא ההיתר.
- אערוך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), תקנה 87 (ב) ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), תקנה 89.
- היה ההיתר מסוג ההיתרים שלגביהם קבע שר האוצר לפי סעיף 157ג לחוק כי נדרשת בקרת ביצוע של מכון בקרה, אפעל בנוסף בהתאם להוראות תקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו), התשע"ח 2018.
- אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא התפקיד.

☐ בנוסף למינוי אחראי לביקורת על הביצוע, מקבל על עצמי המינוי לאחראי לתיאום עם מכון הבקרה בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 (א).

אמלא הוראות תקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 86 ותקנות התכנון והבנייה (הקמת מכון בקרה ודרכי עבודתו) התשע"ח 2018 תקנה 56, ואבצע את הפעולות כמפורט להלן:

- אחזיק באתר קובץ תכניות עבודה לביצוע עדכניות.
- אתאם תהליך הביצוע לרבות מעקב אחר בדיקות מעבדה מאושרת הנדרשות לפי כל דין.
- אתאם את העבודה ואת הבקרה עם מכון הבקרה, אלווה את הבקר בעת שהותו באתר ואוודא ביצוע של הוראות מכון הבקרה.
- אודיע למבצעי הפיקוח העליון על שלבי הביצוע.
- אודיע למכון הבקרה על מצב התקדמות העבודות והגעתן לשלב הבקרה המתוכנן לפי תכנית הביקורים, חמישה ימים לפחות לפני הגעת העבודות לשלב הבקרה הבא.
- אודיע למכון הבקרה על הפסקת עבודות ועל חידושן.
- אודיע למכון הבקרה על תשלום האגרה שנקבעה במועד הזמנת מכון הבקרה לביצוע בקרה בשלב גמר שלד.

נספחים מצורפים:

☐ תעודת מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה ביצוע ופיקוח או תעודת אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה.

☐ במבנה פשוט, תעודת הנדסאי רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית או הנדסת בניין במדור ניהול הבנייה, תכנון מבנים או בניין.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביקורת על הביצוע

הודעה על מינוי קבלן רשום לביצוע הבנייה או העבודה, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל ההיתר בבנייה או העבודה נושא ההיתר, מודיע בזאת לרשות רישוי אל טירה

על מינוי _____ שם בעל ההיתר ח.פ. / ת.ז. _____ מס' רישיון קבלן _____ תוקף _____

טלפון _____ שם קבלן רשום _____ מייל _____ כתובת _____ , קבלן רשום

לביצוע הבנייה או העבודה נושא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71
א'.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר

הצהרת קבלן רשום לביצוע בנייה או עבודה, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ, _____ ח.פ. / ת.ז. _____ מס' רישיון קבלן _____ תוקף _____
טלפון _____ מייל _____ כתובת _____ מזהיר בזאת:

1. אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים לשמש קבלן לביצוע הבניה או עבודה נושא היתר מקבל על עצמי את המינוי לתפקיד בהתאם לתקנה 71 (א) לתקנות התכנון והבניה (רישוי בנייה) התשע"ן - 2016 .

2. אני קבלן רשום בפנקס הקבלנים ובעל רישיון קבלן בתוקף בתחום ובסיווג המתאים לביצוע הבניה או העבודה נושא היתר.

3. אבצע את עבודות הבניה בהתאם לתכניות העבודה, להיתר, לתכן הבניה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על ביצוע הבניה.

נספחים מצורפים:☐ העתק רישיון קבלן רשום בתוקף

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

**קבלן רשום לביצוע
הבניה או העבודה**

הודעה על מינוי האחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית גבעת שמואל מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____
רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____
מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____
מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ:

☐ בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר. שם בעל ההיתר _____
☐ ח.פ./ ת.ז. _____ מס' רישיון קבלן _____ תוקף _____
שם קבלן רשום _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____ קבלן רשום לביצוע הבנייה או
העבודה נשוא ההיתר.

מודיע בזאת לרשות רישוי אל _____ על מינוי _____ ת.ז. _____
שם אחראי לביצוע שלד הבניין _____ טירה

מ.ר. _____ טלפון _____ מייל _____ כתובת _____, אחראי לביצוע שלד
הבניין בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71
א'.

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

בעל ההיתר/ קבלן רשום

הצהרת אחראי לביצוע שלד הבניין, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרהאני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____
שם אחראי לביצוע שלד הבניין

מייל _____ כתובת _____ מזהיר בזאת:

1. מקבל על עצמי המינוי לתפקיד אחראי לביצוע שלד הבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 (א).
2. אמלא אחר הוראות תקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), לרבות תקנה 90 לעריכת ביקורת, לשלביה ולמועדיה, לדיווח עלייה, לתוצאות של העדר דיווח במועדו ולאחריות מזיקין על אי קיום ההוראות.
3. אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא התפקיד.

נספחים מצורפים:☐ תעודת מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה ביצוע ופיקוח.☐ במבנה פשוט, תעודת הנדסאי רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית או הנדסת בניין במדור ניהול הבנייה, תכנון מבנים או בניין.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי לביצוע שלד הבניין

הודעה על מינוי אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מודיע בזאת לרשות רישוי אל טירה

שם בעל ההיתר

על מינוי _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____

שם אחראי משנה

מייל _____ כתובת _____, אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה

נשוא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 ב'.

התחומים בעבודות הבנייה אשר באחריותו:

☐ פיתוח ואדריכלות נוף
 ☐ תנועה
 ☐ קרקע וביסוס
 ☐ תברואה

☐ בטיחות אש
 ☐ אקלום
 ☐ אקוסטיקה
 ☐ אזור

☐ איטום המבנה ותת הקרקע
 ☐ מיגון
 ☐ בריאות
 ☐ סביבה

☐ בטיחות המשתמש
 ☐ חשמל
 ☐ תקשורת
 ☐ דרגנועים ומעליות

☐ ניקוז (שאינו בנספח הפיתוח)
 ☐ נגישות
 ☐ אחר _____

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

בעל ההיתר

הצהרת אחראי משנה לביקורת על הביצוע, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____

שם אחראי משנה

מייל _____ כתובת _____ מצהיר בזאת:

1. מקבל על עצמי המינוי לתפקיד אחראי משנה לביקורת על הביצוע בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, בתחומים המקצועיים כמפורט מטה, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), התשע"ו 2016 תקנה 71 (ב).

☐ פיתוח ואדריכלות נוף ☐ תנועה ☐ קרקע וביסוס ☐ תברואה

☐ בטיחות אש ☐ אקלום ☐ אקוסטיקה ☐ אוורור

☐ איטום המבנה ותת הקרקע ☐ מיגון ☐ בריאות ☐ סביבה

☐ בטיחות המשתמש ☐ חשמל ☐ תקשורת ☐ דרגנועים ומעליות

☐ ניקוז (שאינו בנספח הפיתוח) ☐ נגישות ☐ אחר _____

2. אמלא אחר הוראות תקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה), לרבות תקנה 87 (א) ואוודא כי עבודות הבנייה יבוצעו בהתאם לתנאי ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל חיקוק החלות על המקרקעין.

3. אערוך ביקורות באתר הבנייה כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) תקנה 87 (ב) ואדווח לרשות הרישוי, לא יאוחר מחמישה ימים לאחר המועד של עריכת הביקורת, על מועד עריכתה ועל תוצאותיה כנדרש בתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) תקנה 89.

4. אני בעל הכישורים המקצועיים הנדרשים למלא התפקיד.

מסמך מס' 1.10

נספחים מצורפים:

- ☐ תעודת מהנדס רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף הנדסה אזרחית במדור מבנים, ניהול וביצוע או ניהול הבנייה ביצוע ופיקוח או תעודת אדריכל רשום בפנקס המהנדסים והאדריכלים בענף ארכיטקטורה.
- ☐ במבנה פשוט, תעודת הנדסאי רשום בפנקס ההנדסאים והטכנאים המוסמכים בענף הנדסה אזרחית או הנדסת בניין במדור ניהול הבנייה, תכנון מבנים או בניין.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

אחראי משנה לביקורת על הביצוע

מסמך מס'

אישור מודד מוסמך בדבר סימון מתווה הבניין, תחילת עבודות

הערה: הנוסח ישולב בקובץ המדידה לסימון מתווה בניין

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

אישור

אני הח"מ _____ שם מודד מוסמך _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____ מודד מוסמך בבנייה או העבודה נשוא ההיתר,

מאשר בזאת כי ביום _____ בקרתי במגרש וסימנתי מתווה הבניין כנדרש בתקנות התכנון והבנייה

(רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 76 א' (4).

סימון מתווה הבניין תואם דרישות ההיתר, תנאים הכלולים במידע להיתר, לתכן הבנייה והוראות אחרות לפי כל

חיקוק החלות על המקרקעין.

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

מודד מוסמך

הצהרת אחראי לביקורת על הביצוע , התקשרות עם אתר מורשה לפינוי פסולת בניין, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית אל טירה

מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____

רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____

מגרש/ תכנית: _____

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז.: _____ טלפון: _____

מייל: _____ כתובת: _____

הצהרה

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מ.ר. _____ טלפון _____

שם אחראי לביקורת על הביצוע

מייל _____ כתובת _____ , אחראי לביקורת על הביצוע בבנייה

או העבודה נשוא ההיתר, מצהיר בזאת:

1. נחתם הסכם ההתקשרות עם אתר מורשה על פי כל דין לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה ובהתאם לרשימה העדכנית של האתרים המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.

2. פסולת הבנייה תפונה אל האתר המורשה לסילוק פסולת בניין או לטיפול בה במהלך העבודה או מיד לאחר השלמתה, זולת אם הכמות היא מזערית ובהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 56 (א).

3. חישוב נפח פסולת הבנייה ועודפי העפר נערך בהתאם לנהלים המעודכנים לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה באמצעות חוק התכנון והבניה (המשרד להגנת הסביבה).

מסמכים מצורפים:
☐ העתק חוזה התקשרות אתר מורשה לפינוי פסולת בניין

☐ טופס הצהרה על כמות פסולת בנייה ועודפי עפר (נספח מס' 1 נוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה)

שם: _____

תאריך: _____

חתימה: _____

האחראי לביקורת על הביצוע

מדינת ישראל
המשרד להגנת הסביבה



שלום עם הסביבה

1 מתוך 2

נספח מס' 1

טופס הצהרה על כמות פסולת בנייה ועודפי עפר (למילוי בשני עותקים)

לכבוד רשות הרישוי

1. פרטי היזם/מגיש הבקשה להיתר:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

2. פרטי עורך הבקשה:

שם פרטי ושם משפחה	פרטי החברה	כתובת	מס' טלפון	חתימה (לחברה יש לצרף חותמת)

3. פרטי הבקשה להיתר בניה:

גוש	
חלקה	
מגרש	
מספר תכנית (תב"ע)	
מספר בקשה להיתר	
שכונה/מתחם	
רחוב + מספר הבית	
שימוש הקרקע	

מדינת ישראל
המשרד להגנת הסביבה



שלום עם הסביבה

2 מתוך 2

4. כמות פסולת הבניה (לא כולל עפר) בהתאם למפתח חישוב כמויות הפסולת כמפורט בסעיף 2.5 לעיל):

קבוצת ייחוס	יחידות שטח במ"ר	כמות פסולת בנייה בטון
מ"ר בנייה רגילה למגורים		
מ"ר בנייה טרומית למגורים		
מ"ר בניה ציבורית ומשרדים		
מ"ר מסחר ותעשייה		
מ"ר מרתפים		
מ"ר הריסה		
מ"ק עודפי עפר/חפירה		
סה"כ		

במידה ובמהלך העבודה יתברר לי שהשתנה כמויות פסולת הבניין ו/או עודפי עפר, אמציא לרשות הרישוי מיד חישוב מעודכן של כמויות שפורטו לעיל.

5. אני החתום מטה, בעל רישיון מהנדס/אדריכל מס' _____ מאשר בזאת כי חישוב נפח פסולת הבנייה ועודפי העפר המפורט לעיל נעשה על ידי, בהתייחס לנוהל לאכיפת פינוי מוסדר של פסולת בנייה באמצעות חוק התכנון והבניה, סעיף 4.5 ואני מאשר את נכונות החישוב.
6. הנני מצהיר כי ידוע לי כי באם יתגלה כי הפסולת הועברה לאתר בלתי חוקי, ייפוג תוקף ההיתר.
7. אני מצהיר כי זהו שמי וזאת חתימתי וכל אשר הצהרתי לעיל הוא אמת וידוע לי כי במידה ויתברר כי הצהרתי אינה אמת, אני צפוי לעונשים הקבועים בחוק.

שם פרטי ושם משפחה מס' תעודת זהות חתימה וחותמת תאריך

לתשומת ליבך

- א. פסולת הבניה תפונה באחריות בעל היתר הבניה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה.
- ב. בכל פניה לאתר לסילוק הפסולת יש לציין את מספר היתר הבניה.
- ג. מתן תעודת גמר מותנה בהצגת אישור מהאתר חוקי ומאושר על שפיכת הפסולת בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).

5

✉ רח' כנפי נשרים 5, ת"ד 34033 ירושלים 95464, ☎ טל 02-6553801 פקס 02-6553817

מדינת ישראל
המשרד להגנת הסביבה

המשרד להגנת הסביבה
وزارة حماية البيئة
Ministry of Environmental Protection



לתשומת לב בעל היתר הבנייה

- א. פסולת הבניין תמונה באחריות בעל היתר הבנייה לאתר פסולת מוסדר ומאושר ע"י המשרד להגנת הסביבה. (בשלב הבקשה להיתר יש להציג חוזה התקשרות התואם את נתוני הצהרת המהנדס).
- ב. חובת ההתקשרות עם אתר פסולת מוסדר ומורשה עפ"י החוק הינה של מבקש ההיתר, חובה זו הינה חלק בלתי נפרד מהתנאים להיתר.
- ג. בכל פנייה לאתר הפסולת יש לציין את מספר היתר הבנייה, מספר הבקשה וכתובת אתר הבנייה (כולל גוש וחלקה).
- ד. מתן טופס 4 מותנה בהצגת אישור מריכוז מהאתר המאשרים את פינוי הפסולת בפועל לאתר המאושר בהתאם לכמויות המוצהרות בטופס זה (או גבוהות יותר).
- ה. לא יתקבלו קבלות ו/או אישורים מקבלני פינוי פסולת אלא רק אישורים מאתרי טיפול (תחנת מעבר ממחזורת ו/או אתר הטמנה מורשה, המופיע ברשימת האתרים המורשים של המשרד להגנת הסביבה, אשר מתעדכנת מעת לעת).
- ו. במידה וקיימת פסולת להריסה הכוללת אסבסט, יש לפעול עפ"י נוהל פירוק אסבסט בתיאום עם איגוד ערים לאיכות סביבה.

הנני מצהיר כי ידוע לי, שכל פסולת הבניין שתיווצר במסגרת הבקשה תועבר לאתר חוקי ומאושר וכי באם יתגלה כי פסולת הועברה לאתר לא חוקי, ייפוג תוקף ההיתר.

שם בעל ההיתר: _____ ת.ז: _____

כתובת: _____ טלפון: _____

חתימה: _____

בקשה להריסה מבנה קיים, תחילת עבודה

לכבוד: וועדה מקומית גבעת שמואל
מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____
ישוב: _____ רחוב: _____ מס' בית: _____
גוש: _____ חלקה: _____ מגרש/ תכנית: _____

מבקש לתאם הריסת מבנה/ים בכתובת שלעיל במסגרת היתר הבניה בבקשה הנ"ל

- מועד תחילת הריסה _____ מועד סיום הריסה _____
1. הריסה מותנית ומאושרת רק במועדים המצוינים לעלי, כל שינוי במועדים במחייב עדכון מחלקת פיקוח על הבניה.
 2. בחתימה על בקשה זו מצהיר בעל ההיתר כי ניתק את המבנה מהתשתיות העירוניות לרבות חשמל, מים גז וכו'.
 3. יש להודיע לבניינים הגובלים בדבר ביצוע ההריסה לפחות 48 שעות לפני מועד הביצוע. 4.
 - מיד לאחר ביצוע ההריסה יש לעדכן את מחלקת הגביה – ארנונה.

מסמכים מצורפים:

☐ היתר להריסת אלמנטים **מאסבסט** מהמשרד להגנת הסביבה. (אם קיימים אלמנטים כאלה)

שם מלא: _____
תאריך: _____
חתימה: _____

בעל ההיתר
לביקורת על ביצוע

הודעה על מינוי אחראי לתיאום עם מכון בקרה, תחילת עבודות

לכבוד: וועדה מקומית גבעת שמואל מס' היתר: _____

זיהוי בקשה ופרטי הנכס

תיאור הבקשה: _____ יישוב: _____
רחוב: _____ מס' בית: _____ גוש: _____ חלקה: _____
מגרש/ תכנית: _____

הודעה

אני הח"מ _____ בעל ההיתר בבנייה או העבודה נשוא ההיתר, מודיע בזאת לרשות רישוי אל טירה על מינוי _____ ת.ז. _____ טלפון _____
מייל _____ כתובת _____, אחראי לתיאום עם
מכון הבקרה בבניה או העבודה נשוא ההיתר, בהתאם לתקנות התכנון והבנייה (רישוי בנייה) התשע"ו 2016 תקנה 71 א' (3).

שם: _____

חתימה: _____

תאריך: _____

בעל ההיתר

מסמך מס' 1.22

טופס טיולים – אישור תחילת עבודהפרטי המבקש:

<u>שם המבקש:</u>	<u>ת.ז.:</u>	<u>מס' היתר:</u>
<u>גוש:</u>	<u>חלקה:</u>	<u>כתובת הנכס:</u>

אישורים:

חשוב! לבדוק תכנית התארגנות ורק לאחר מכן לאשר.

המסגרת המאשרת	פרטי קשר	תאריך	שם האחראי	הערות	חתימה וחותמת
אישור מִדֶּהֶל מחלקת מים וביוֹב	050-2059308		איציק עוז		
אישור מִדֶּהֶל אגף שפ"ע	בֶּדֶץ העירייה 050-2059274		דָּרֶעַם ארזילי		
אישור מִדֶּהֶל מחלקת פיקוח עירוֹדִי	בֶּדֶץ העירייה 050-2059271		שמעון ברוכים	אישור על הצבת מכולה בשטחים ציבוריים	
אישור מחלקת גבייה	בֶּדֶץ העירייה 03-5319228		אתי אלמליח		

תאריך: _____ חתימה אחראי על ביקורת: _____